

株式会社 J T B ビジネストランスフォーム

「一般事業主行動計画」

1. 計画期間 2022年4月1日～2025年3月31日までの3年間

2. 計画内容

目標1：課長以上の管理職の女性労働者を1%以上増やす

＜対策＞

- 非役職者を対象とした（主にリーダー）、チームリーダーとしての役割についての研修を実施
- 上期実績の確認と次年度の行動計画の見直し・追加検討
- 前年度実績確認と分析
- 研修・Eラーニングの情報を社内案内実施
- 社内インターンシップ活動を拡充させ、職務経験やマネジメントスキルを向上させる
- 3カ年の実績確認と分析

目標2：労働者1人当たりの月平均残業時間を5時間以内とする

＜対策＞

- 実績の分析とその結果を上長へフィードバックし、注意喚起と指導実施
- 残業時間数の検証と注意喚起
- 残業時間数の適正状態を維持するため、各種制度等の活用促進を全社員へ展開
- 時間外労働年間累計実績の検証と注意喚起

以 上