

個人情報の取扱い

当社は「個人情報の保護に関する法律」並びに「当社個人情報保護方針」に基づき、お客様の個人情報を以下のようにお取り扱いし、保護に努めております。

1. 個人情報の適切な保護と管理者

当社は、次の者を個人情報の保護管理者として任命し、お客様の個人情報を適切かつ安全に管理し、個人情報の漏洩、滅失又は棄損を防止する保護策を講じています。

株式会社 JTB ギアアレック

〒140-8602 東京都品川区東品川2-3-11 JTBビル14階

個人情報保護管理者 横山 征夫

2. 当社の保有する個人情報

- (1) 当社は、お客様がご旅行の申込等にあたり当社に提供いただいた個人情報の一部を個人データとして保有しております。
- (2) 当社は、採用・求人応募者、当社で就業する社員及びお取引先者の個人情報を個人データとして保有しております。
- (3) 当社は、当社で就業する社員及び社員の扶養親族、及び当社が支払調書を作成する継続的契約関係のある個人の個人番号(マイナンバー)を個人データとして保有しております。

3. 個人情報の収集・利用について

当社は、個人情報を収集、利用するにあたり、以下の取扱いをしておりますことを予めご承知お願います。

- (1) 収集目的、利用範囲をパンフレット、お申込書に明示し、同意を得ます。
- (2) お客様の同意がない限り、収集目的以外に使用いたしません。
- (3) 預託、第三者提供する場合は、予めその旨をお知らせし、同意を得ます。
- (4) お客様が未成年者の場合、親権者の同意を得ます。

4. 個人情報の利用目的

(1) ご本人から直接書面で取得する場合の利用目的

個人情報の種別	利用目的	開示区分
ご旅行の申込みの際に提出された申込書に記載されたお客様の個人情報	(1) お客様との連絡のため (2) お客様がお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関(主に運送・宿泊機関等については契約書面に記載されています) 保険会社等の提供する旅行サービスの手配及びそれらのサービス受領のため (3) 統計資料の作成のため	開示
資料請求やお問合せを頂いた方の個人情報	(1) お問い合わせへの対応のため (2) サービスに関するご案内のため	開示
メールマガジン登録をいただいた方の個人情報	(1) メールマガジン配信のため	開示
お取引先個人情報	(1) お取引先との連絡、契約の履行、履行請求等のため	開示
採用候補者・応募者の方に関する個人情報	(1) 採用応募者への連絡、採用の検討・選考のため	開示
従業員の個人情報	(1) 人事、総務などの雇用管理のため	開示

(2) ご本人から直接書面取得以外で取得する場合の利用目的

個人情報の種別	利用目的	開示区分
---------	------	------

ご旅行の申込みの際に提出された申込書に記載されたお客様の個人情報 (グループ企業、委託販売先から提供されるデータ、紙)	(1) お客様との連絡のため (2) お客様がお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関(主要な運送・宿泊機関等については契約書面に記載されています) 保険会社等の提供する旅行サービスの手配及びそれらのサービス受領のため (3) 統計資料の作成のため	非開示
当社の予約販売センターへお電話による申込時に取得した個人情報	(1) お客様との連絡のため (2) お客様がお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関(主要な運送・宿泊機関等については契約書面に記載されています) 保険会社等の提供する旅行サービスの手配及びそれらのサービス受領のため (3) 統計資料の作成のため	開示

5. 保有個人情報の安全管理のために講じた措置に関して

基本方針の策定	当社Web サイトにて個人情報保護方針を公表しております
規律の整備	取得、利用、提供、廃棄といった段階ごとに、取扱方法や担当者及びその任務等について規定を策定し、定期的に見直しを実施しております
組織的安全管理措置	定期的な自己点検、内部監査、外部監査を実施しております
人的安全管理措置	従業者から秘密保持に関する誓約を取得、および、従業者への定期的な教育を実施しております
物理的安全管理措置	個人情報を取り扱う区域の管理、機器及び電子媒体の盗難等の防止等を実施しております
技術的安全管理措置	外部からの不正アクセスから保護する仕組みを導入しております
外的環境の把握	当社は、外国において個人情報を取り扱う場合は、当該外国の個人情報保護制度などの外的環境に関する情報を把握した上で、個人情報の安全管理のための措置を講じるものとします。個人情報が外国にて取り扱われており、その当該外国の国名、個人情報の保護に関する制度の概要等をお知りになりたい場合は、「個人情報問合せ窓口(お客様相談室)」までご連絡ください。

6. 個人情報の第三者への提供

当社は、お客様の個人情報を収集、利用するにあたり、以下の取扱いをしておりますことを予めご承知おき願います。

(1) 当社は、お申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービス受領のため、また旅行に関するご意見・苦情などに対応させていただくための手段に必要な範囲内で、運送・宿泊機関等に対し、お客様の個人情報を電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

(2) 当社は、お申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービス受領のため、また旅行に関するご意見・苦情等に対応させていただくための手段に必要な範囲内で、法令等の定めに基づき、外国にある第三者に対し、お客様の個人情報を電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

(3) 当社は、旅行先でのお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人データを土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名、パスポート情報及び搭乗される航空便名等に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することによって提供いたします。

(4) 当社は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いすることがあります。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

7. 個人情報の共同利用

当社は、お客様の個人情報を次のとおり共同利用させていただきます。

(1) 個人情報の項目

お客様の個人情報たる氏名、性別、年齢、住所、電話番号、メールアドレス、IDその他の識別情報(CookieID 等を含む)、購買履歴、位置情報、閲覧その他の行動履歴等

(2) 共同して利用する者の範囲

当社グループ企業(当社グループ企業については以下をご参照ください)

https://www.jtbcorp.jp/jp/jtb_group/

(3) 利用目的

上記の「4.個人情報の利用目的」の範囲内で共同利用いたします。の利用目的の範囲内で共同利用いたします。

(4) 個人情報の取得方法

お客様のご旅行予約に際して web フォームからの取得

お客様のご旅行予約に際して書面(申込書)での取得

JTB グループ間でのシステム上からの取得

(5) 日本法における共同利用における管理責任者

東京都品川区東品川2-3-11 JTBビル

株式会社JTB

代表取締役 社長執行役員 山北 栄二郎

個人情報統括管理者の職名、所属及び連絡先

職名:法務担当部長

所属部署:株式会社JTB 法務室(連絡先住所:同上)

8. 個人情報取扱の委託

当社は、事業運営上お客様により良いサービスを提供するために業務の一部を外部に委託しております。業務委託先に対しては、個人情報を預けることがあります。この場合、個人情報を適切に取扱っていると認められる委託先を選定し契約等において個人情報の適正管理・機密保持等によりお客様の個人情報の漏洩防止に必要な事項を取り決め、適切な管理を実施することとします。

9. 個人情報提出の任意性に関して

当社に対して個人情報を提出することは任意です。ただし、個人情報を提出されない場合には、上記「4.個人情報の利用目的」の達成に支障がでる場合がございますので、あらかじめご了承ください。

10. 個人情報の開示等のご請求手続き

当社がご本人又はその代理人から、当社が保有する保有個人データに関して、ご本人又はその代理人からの、利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止、第三者提供の記録(以下、「開示等の請求」という。)にご対応させていただく場合の手続き方法は、下記のとおりです。

(1) 開示等のご請求の申出先

開示等のご請求については、「[個人情報開示等請求書\(PDF:76KB\)](#)」に必要書類を添付の上、当社個人情報問合せ窓口(お客様相談室)宛に郵送によりお願いいたします。請求書を当社へ郵送する際には、配達記録郵便や簡易書留郵便等、配達の記録が確認できる方法にてお願いいたします。なお、封筒に朱書きで「お伺い書在中」とお書き添えいただければ幸いです。

(2) 開示等のご請求における提出書面

開示等のご請求を行う場合は、「[個人情報開示等請求書\(PDF:76KB\)](#)」に所定の事項を全てご記入ください。

(3) 本人確認

当社は開示等請求者の本人確認のため、お電話による照合を行います。ただし電話による照合が出来ない場合、運転免許証、住民票、健康保険証等のコピーを提示していただく場合がございます。

(4) 代理人による開示等のご請求

開示等のご請求を代理人に委任する場合は、個人情報開示等請求書に加えて、下記の書類をご用意ください。

①代理人本人であることを確認するための書類(コピー)

運転免許証、住民票の写し、健康保険証の被保険者証のいずれか1点

※コピーは本籍地を塗りつぶしたものをご用意下さい。

②委任状(ご本人により委任状に捺印し、その印鑑の印鑑登録証明書を添付してください。代理人が親権者などの法定代理人のときは、委任状に代えて、ご本人との関係がわかる書類をご提出いただくことも可能です。)

(5) 開示、利用目的の通知のご請求に関する手数料

個人情報の開示及び利用目的の通知をご請求する場合、1回の請求ごとに、839円(税込)の手数料をいただきます。返信用切手 839円分(配達証明付書留郵便にてご返送申し上げます)を提出書類にご同封ください。なお、手数料が不足していた場合、及び手数料が同封されていなかった場合は、開示、利用目的の通知はいたしかねますので、ご注意ください。

(6) 開示等のご請求に対する回答方法

ご請求者のご都合の良い方法(メール、FAX、郵送)により、ご回答いたします。

11. 特定個人情報の取扱いについて

- (1) 当社は、番号法で定める利用目的の範囲内でのみ個人番号を利用いたします。
- (2) 当社は、番号法で定める提供先以外の第三者へ提供はいたしません。
- (3) 当社は、番号法で定める個人番号関係事務が終了した場合、速やかに当該個人番号を削除もしくは消去いたします。

12. 個人情報の取り扱いについてお問合せ・苦情の解決 及び個人情報の開示等のご請求 窓口

苦情・相談及び個人情報の開示等のご請求がございましたら下記窓口までご連絡ください。

個人情報問合せ窓口(お客様相談室)

〒140-8602 東京都品川区東品川2-3-11 JTBビル14階

株式会社JTB ギアレック

個人情報に関する責任者:個人情報保護管理者 横山 征夫(代理者:お客様相談室長)

※土・日曜日、祝祭日、年末年始、ゴールデンウィーク期間は翌営業日以降に対応させていただきます。

制定2010年9月1日

改訂2022年9月1日

株式会社JTB ギアレック

東京都品川区東品川2-3-11 JTBビル14階

代表取締役 林山 智弘