(株)JTB お客様相談室　行

個人情報の開示または削除依頼書

【個人情報の開示または削除するご本人】

記入日	西暦　　年　　月　　日
フリガナ	
氏　名	
性　別	男　・　女　（どちらかに〇をつけてください）
生年月日	西暦　　年　　月　　日
電話番号	自宅 TEL:　　－　　－ 携帯 TEL:　　－　　－
現住所	（〒　　－　　）
メールアドレス	@ （メールアドレスは JTB に登録されているアドレスをご記入ください）
種　別	開示　・　削除　（どちらかに〇をつけてください）
削除完了通知	必要　・　不要　（どちらかに〇をつけてください）
るるぶトラベル海外を直近 18 か月以内にお申込みのお客様は左記をご記入ください。	□予約者名(ｱﾙﾌｧﾍﾞｯﾄ)　＿＿＿＿＿＿＿＿ □予約時入力のﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ　＿＿＿＿＿＿＿＿ □予約番号(Booking ID)　＿＿＿＿＿＿＿＿ （10 桁の番号）

【お客様にご同封いただく書類】

1. 住民票または運転免許証又は健康保険証(現住所が記載されている面を含む)又はマイナンバーカードを PDF 化して所定のパスワードをかけて、この書面と共に添付して、メール送信してください。
   上記書類は、お客様ご本人からの依頼であること、並びに現住所の確認のために使用します。それ以外の目的での使用は致しません。
2. 開示または、削除完了通知(希望される方)は、メールでお送りします。

JTB 記入欄	添付書類チェック	受付日

【お客様へご案内とお願い】

・JTB トラベルメンバー登録済のお客様で、トラベルポイント残高がある場合は、削除手続きと同時に保有されているトラベルポイントは失効します。

・下記①～③の条件に該当するお客様は削除手続きを開始することができませんので、先に各種手続きをお済ませください。

なお、ご出発前のご旅行予約があるお客様につきましては、すべてのご旅行の出発後（帰着日から概ね 3 日後以降）より削除手続きを開始いたします

① JTB 旅カードをお持ちのお客様
② JTB トラベルポイント JMB カードをお持ちのお客様
③ たびたびバンク会員（旅行積立）のお客様

【各種お手続きについて】

① JTB 旅カードをお持ちのお客様

各クレジットカード会社にて解約手続きお済ませください。

連絡先：クレジットカード裏面に記載のクレジットカード会社電話番号

② JTB トラベルポイント JMB カードをお持ちのお客様

下記2つの退会手続きをお済ませください。

◆JAL マイレージバンクの退会手続き

連絡先：カード裏面に記載の JAL マイレージバンク日本地区会員事務局

◆JTB トラベルポイントカードの退会手続き

JTB トラベルポイントセンター　TEL：03-5796-5611 営業時間：平日 10 時～18 時（土日祝、12 月 30 日～1 月 3 日を除く）

③ たびたびバンク会員（旅行積立）のお客様

JTB 店舗にて解約及び個人情報削除の手続きをお済ませください。

なお、旅行積立残高がある場合は、解約及び個人情報削除ができかねますので、残高利用後にお手続きください。

PLUS JTB サービスセンター　TEL：0570-039-714 営業時間：平日 10 時～18 時（土日祝、12 月 30 日～1 月 3 日を除く）