

# 個人情報の取扱いについて

当社は、個人情報保護の重要性を十分認識し、「個人情報の保護に関する法律（個人情報保護法）」「番号法」をはじめとして関連する法令や、各種関係省庁・地方公共団体等の個人情報保護に関するガイドラインを遵守して、「当社個人情報保護方針」に基づき、以下の通り個人情報をお取扱いし、保護に努めております。

## 1. 個人情報の適切な保護と管理者

当社は次の者を個人情報の保護管理者として任命し、個人情報を適切かつ安全に管理し、個人情報の漏えい、滅失又はき損を防止する保護策を講じます。

株式会社 JTB ビジネストラנסフォーム

個人情報保護管理責任者：総務部長

TEL：050-1732-4564 / FAX：050-3204-8293

〒105-7128 東京都港区東新橋一丁目5番2号 汐留シティセンター28階

## 2. 当社が取得・保有する個人情報

- (1) 当社は、JTB グループ各社からの受託業務（財務・経理業務、総務業務、確定拠出年金事務業務、リース事業業務等）の実施のため、JTB グループ各社の従業員情報を保有しております。
- (2) 当社は、お客様によるお申込等の商品・サービスの提供若しくは履行に関連して、また、お客様からのご意見等の受領その他お客様とのご連絡に関連して、直接又は間接に個人情報を取得し、その一部を個人データとして保有しております。
- (3) 当社は、採用・求人応募者より個人情報を取得し、個人データとして保有しております。
- (4) 当社は、お取引先（法人のお取引先の場合はその役員及び社員の皆様）に関する個人情報を取得し個人データとして保有しております。
- (5) 当社は、当社で就業する社員及び社員の親族並びに当社が支払調書等を作成する継続的契約関係のある個人に関する個人番号（マイナンバー）その他の個人情報を取得し、個人データとして保有しております。これらの個人情報については、労務、雇用管理、福利厚生、健康健管理、報酬等の支払（税務を含む）のほか、法令、当社社内規程等に従い、取得、管理、利用、提供等がなされることとなります。

## 3. 個人情報の利用目的

- (1) 当社は、お客様の個人情報を、以下の目的にて利用いたします。
  - ・ JTB グループ各社からの受託業務（財務・経理業務、総務業務、確定拠出年金事務業務、リース事業業務等）の実施のため
  - ・ お客様がお申込みいただいた商品・サービスの提供及びそれらのサービスの受領のための手続、また代金の支払のための手続、その他のサービスの提供のため
  - ・ その他の当社又は当社の提携先の商品及びサービスの提供のため
  - ・ 商品又はサービスに関するご相談、契約準備を含むお客様からのご意見、ご要望、お問合せ等への

対応のため

- ・商品又はサービスに関するアフターサービスのため
  - ・ご意見、ご感想等のご提供のお願いその他のアンケート等の実施のため
  - ・商品又はサービスの開発や改善・向上を図るため（※）
  - ・統計資料の作成のため
  - ・商品、サービス、ネットワーク、システム等の保守、運用及び障害、不具合、事故等の発生防止や発生時の対応のため
  - ・不正行為の監視・防止・分析・対策等、安心してご利用いただける環境を整備するため
  - ・法令において許容されている範囲での利用のため
  - ・上記各利用目的の達成のために、お客様の個人情報を第三者に提供するため
- (※) 当社は、Cookie 等（ウェブビーコン、UID、その他の技術を含み、以下単に「Cookie 等」といいます。）を用いて、お客様購買履歴、サービス提供履歴、閲覧その他の行動履歴、利用されている端末の情報、ネットワーク情報（IP アドレス等）等を取得し、お客様の個人情報として又はお客様に関連する情報として、これらを分析し、商品及びサービスの開発や改善・向上、また、趣味・嗜好・傾向等に応じた商品及びサービスに関する広告、情報提供等のために利用することがあります。
- (2) 当社は、採用・求人応募者より取得した個人情報について、本人確認、本人との連絡その他採用・求人の業務に必要な範囲内で利用いたします。
- (3) 当社は、お取引先（法人のお取引先の場合はその役員及び従業員の皆様）に関する個人情報を、業務上必要なお連絡、契約の履行、商談等のため、また、取引先管理のために利用いたします。

#### 4. 個人情報の第三者への提供

- (1) 当社は、お申込みいただいた商品・サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続に必要な範囲内で、当社の提携先、運送・宿泊機関、サービス提供者、保険会社及び官公署等に対し、お客様の氏名、ID、性別、年齢、住所、電話番号、メールアドレス、パスポート情報、クレジットカード情報、緊急連絡先に関する情報その他の必要となる個人情報を電磁的方法等で送付することにより提供いたします。
- (2) 当社は、商品又はサービスに関するご相談、契約準備を含むお客様からのご意見、ご要望、お問合せ等への対応のために必要な範囲内で、お問合せがあった当社の提携先、運送・宿泊機関、サービス提供者、保険会社及び官公署等に対し、お客様の氏名、ID、性別、年齢、住所、電話番号、メールアドレス、パスポート情報、クレジットカード情報、緊急連絡先に関する情報その他の必要となる個人情報を電磁的方法等で送付することにより提供いたします。
- (3) 当社は、商品、サービス、ネットワーク、システム等の障害、不具合、事故等の発生防止や発生時の対応のために、関係当局、関係先に、お客様の氏名、ID、性別、年齢、住所、電話番号、メールアドレスその他の必要となる個人情報を電磁的方法等で送付することにより提供いたします。
- (4) 当社は、不正行為の監視・防止・分析・対策等、安心してご利用いただける環境を整備するために必要な範囲で官公署、調査機関、提携先等に対し、お客様の氏名、性別、年齢、住所、電話番号又はメールアドレス、パスポート情報、クレジットカード情報その他の個人データを電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

- (5) 当社は、その他お客様の同意を得て又は法令において認められる範囲において、お客様の個人データを電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

## 5. 個人情報の収集について

- (1) 当社は、お客様／ユーザー様の個人情報を、主に以下の方法等により収集しております。
- ・JT B グループ各社又はその従業員から、システム及び口頭、書面へのご記入、FAX、Web、電子メール等電磁的方法により取得いたします。
  - ・お客様より、口頭、書面へのご記入、FAX、Web、電子メール等電磁的方法により取得いたします。
  - ・お客様による当社ウェブサイトへのアクセス、当社のサービスのご利用等に伴って、インターネット上でのアクセス履歴、サービス利用履歴、閲覧その他の行動履歴、利用されている端末の情報、ネットワーク情報（IP アドレス等）等の情報が当社のサーバー等に自動的に記録されたり、スマートフォン等の端末の設定に応じて端末に記録された情報が自動的に当社に送信されることがあります。
- (2) 当社は、お客様の同意がない限り、利用目的以外に個人情報を利用いたしません。
- (3) お客様が未成年者の場合、親権者の同意を得ます。但し、緊急の場合その他法令により許容される場合を除きます。
- (4) お客様が当社にご提供いただく個人情報の項目等をご自分で選択することはお客様の任意でございますが、全部又は一部の個人情報をご提供いただけない場合、お客様との連絡、商品・サービスの提供、お客様からのご要望等への対応等ができないこと、また、お客様のお申込み、ご依頼、ご要望をお引き受けできないことがあります。

## 6. 個人情報の委託

当社は、商品・サービスの提供若しくは履行のために、また、その他上記 3. の利用目的又は当社の業務のために、お客様の個人情報を取り扱う業務の全部又は一部を第三者に委託することがあります。この場合、当社は、当該委託先を当社基準により選定し、秘密保持等を定めた契約を交わした上で、個人情報を委託いたします。

## 7. 外国にある第三者への個人情報の移転

- (1) 当社は、お客様がお申込みいただいた、空港等でのあっ旋サービス業務において、お客様にお客様の個人情報が提供等される国又は地域をお知らせしたうえで、当該国又は地域にある運送・宿泊機関、サービス提供者その他の第三者に個人情報を移転させていただくことがあります。この場合、以下のとおりとなります。
- ・移転先たる国又は地域  
口頭、パンフレット、旅行条件書、掲示書面等への記載、ウェブサイトや電子メール等の電磁的方法にてお客様にお知らせいたします。
  - ・当該国又は地域における個人情報の保護に関する制度及び第三者が講ずる個人情報の保護のための措置  
JT B のホームページ <https://www.jtb.co.jp/privacy/> をご参照ください。

- (2) 当社は、外国にある委託先等に対し、当該委託先等において個人情報保護に関し適切な対応等を実施することを内容とする契約を締結する等の措置をとったうえで、個人情報を移転する場合があります。

## 8. 安全管理措置について

当社は、個人データについて、漏えい、滅失又はき損の防止等、その管理のために必要かつ適切な安全管理措置を講じており、その主な内容は以下のとおりです。

- ・個人情報につき、法令を遵守し、適正な取扱いを確保するため、個人情報保護方針を策定し、当該指針に基づき、個人情報の取得、利用、提供、廃棄等につき、本規程その他の関連規程を定めています。
- ・個人情報取扱管理者を設置し、各部署において個人情報の取扱いについての担当者を定めるとともに、法令又は規程に違反している事実やおそれを把握した場合における個人情報取扱管理者への報告連絡体制を整備しています。
- ・個人データの取扱状況について、定期的に自己点検を実施するとともに、監査部門による監査を実施しています。
- ・当社は、個人情報の取扱いを含む業務を委託する場合は、個人情報の取扱いに関する事項を契約等において定めています。
- ・個人情報の取扱いに関し、従業者に定期的な研修を実施しています。
- ・個人情報についての秘密保持に関する事項を就業規則等に記載しています。
- ・従業者の入退室管理を行うとともに、個人情報が含まれる書類、電子媒体等の保管、廃棄等に関する措置を定め、実施しています。
- ・パスワード設定や遠隔操作措置等機器等の盗難又は紛失等を防止するための措置を講じています。
- ・アクセス制御を実施して、従業者が取り扱うデータベース等の範囲を限定しています。
- ・システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入しています。

## 9. お客様個人情報に関するお問い合わせ、開示等について

当社が保有するお客様の個人データの利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去、第三者への提供の停止及び第三者提供記録の開示、をご希望の方は、必要となる手続きについてご案内いたしますので、下記のお問い合わせ窓口までお申し出ください。但し、当社が付加した情報及び、開示、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止のご希望に関し当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼす恐れがある場合は、応じることはいたしかねます。その他、法令及び当社内規に従い、遅滞なく必要な措置を取らせていただきます。また、ご希望の一部又は全部に応じられない場合はその理由をご説明します。当社の個人情報の対応窓口は以下のとおりです。

- (1) 個人情報の取扱いに関するお問い合わせ・苦情、並びに個人データの開示、削除若しくは消去  
株式会社 JTB ビジネストラנסフォーム 個人情報問合せ窓口

〒105-7128 東京都港区東新橋一丁目5番2号 汐留シティセンター28階

お問い合わせ・苦情のお申し出は、こちらからお受けいたします。[pms@jbx.jtb.jp](mailto:pms@jbx.jtb.jp)

※個人データの開示、削除若しくは消去に関する手続き書面「保有個人データ開示等請求書」をお送りいたします。

※お申し出は上記対応窓口への郵送又は電子メールに限らせていただきます。

(2) 個人データの利用目的の通知、内容の訂正、追加、利用の停止、第三者への提供の停止は、商品・サービスをお申込みいただいた部署までお申し出いただけます。

## 10. 特定個人情報の取扱いについて

- (1) 当社は、番号法で定める利用目的の範囲内でのみ個人番号を利用いたします。
- (2) 当社は、番号法で定める提供先以外の第三者へ提供いたしません。
- (3) 当社は、番号法で定める個人番号関係事務が終了した場合、速やかに当該個人番号を削除若しくは消去いたします。

## 11. 匿名加工情報の取扱い

当社は、お客様の個人情報について、特定の個人を識別すること及び作成に用いる個人の当該個人情報を復元することができないよう適切な保護措置を講じたうえで利用し、または第三者へ提供する、匿名加工情報の取扱いはいたしません。

## 12. 個人情報が漏洩した場合

万一、当社で個人情報の流出等の問題が発生した場合には、法令等に従い、お客様へのご連絡、安全の確保、必要に応じての当社のシステムの一部停止、ホームページ等で事実関係等の公表等を行います。

東京都港区東新橋一丁目5番2号 汐留シティセンター28階

代表取締役兼社長執行役員 渡辺 健治

個人情報統括管理者 総務部長

### 【個人情報問合せ窓口】

株式会社 JTB ビジネストラנסフォーム

〒105-7128 東京都港区東新橋一丁目5番2号 汐留シティセンター28階

TEL：050-1732-4564（受付時間：平日 9:30～18:00）

個人情報保護担当メールアドレス：[pms@jbx.jtb.jp](mailto:pms@jbx.jtb.jp)

2026年4月27日 現在

# 個人情報の開示・削除について

当社が保有しているお客様の個人情報に関する開示・削除等を希望される場合は、必要となる手続きについてご案内いたしますので、下記の「お問合せ窓口」までご連絡ください。

当社からお送りする「保有個人情報データ開示等請求書」に、以下のご案内事項をご確認の上ご記入いただき 郵便にてお申し出くださいますようお願い申し上げます。

なお、ご本人様若しくは代理人様以外の第三者からの要請には一切応じられません。

## 1. お客様にご準備いただく書類

### (1) 保有個人情報データ開示等請求書

- ・ 2頁目の「開示等を請求する保有個人データ」を具体的に特定してください。
- ・ 2頁目の「ご希望の請求内容にチェックを入れ…」の欄に「開示」「利用目的の通知」「訂正」「追加」「削除」「利用停止」「第三者提供の停止」「第三者提供記録の開示」のいずれを希望するか記載ください。

### (2) 住民票又は運転免許証又は健康保険証等のコピー（現住所が記載されている面もコピーしてください）

### (3) 個人情報に関する「開示」「利用目的の通知」を郵便にてご希望の場合は返信用切手 839 円分（配達証明付書留郵便にてご返送申し上げます）なお、個人情報「削除」を希望される場合、この返信用切手は不要です。

### (4) 代理人様にご準備いただく書類

#### ① 請求者が未成年者の法定代理人（親権者）の場合

戸籍簿謄本の写し又は法定代理権の確認できる公的書類の写し

#### ② 請求者が成年被後見人の法定代理人（成年後見者）の場合

後見登記等に関する登記事項証明書の写し又はその他法定代理権の確認できる公的書類の写し

#### ③ 請求者が委任状による代理人の場合

本人の委任状（原本）

## 2. お客様からの書類の送付と開示方法

### (1) お客様からの書類の送付

「保有個人情報データ開示等請求書」に必要書類を添付の上、郵便にてお申し出ください。

郵送のいただく際には、配達証明付書留郵便など、配達記録が確認できる方法にてお願いいたします。

※当社では郵送によるお申し出に限らせていただいております。

### (2) 当社からの開示方法

お客様のご請求に対する回答は、「保有個人情報データ開示等請求書」に記載された住所あてに、書面によってご回答いたします。

※当社では郵送による回答に限らせていただいております。

※請求書並びに住民票又は運転免許証又は健康保険証のコピーに記載された個人情報はお客様からご依頼のありました開示・削除等の手続きに必要な範囲内で利用し、それ以外の目的での使用はいたしません。

※請求書並びに住民票又は運転免許証又は健康保険証のコピーは当社が受領した日から 1 ヶ月後に細断廃棄又は消去いたします。

### 3. お客様へのお願い

依頼書に記載された個人情報の内容について、当社からお客様に電話等による直接の連絡はいたしません。また、お客様からの電話等による問合せはお受けできませんので、予めご了承ください。

(1) お客様の個人情報開示について

お客様の申告される氏名・電話番号・住所が当社の保有するデータと完全に一致した場合のみお答えいたします。仮にデータが一致しない場合は、情報開示に応じることはできません。この場合返信用切手（839 円）はご返送申し上げます。

(2) 個人情報の削除をお求めの場合、その結果を書面にてご通知申し上げます。

(3) ご本人様がお亡くなりになっている場合は、郵送で、かつ開示等が相当な場合に限り承ります。

#### 【個人情報問合せ窓口】

株式会社 JTB ビジネストラנסフォーム

〒105-7128 東京都港区東新橋一丁目 5 番 2 号 汐留シティセンター28 階

TEL：050-1732-4564（受付時間：平日 9:30～18:00）

個人情報保護担当メールアドレス：[pms@jbx.jtb.jp](mailto:pms@jbx.jtb.jp)